

«Принято»
Протокол педагогического совета
Протокол № 3 от 11.01.2018г.

«Рассмотрено»
На заседании Управляющего Совета
Протокол № 14 от 16.01.2018

«Утверждаю»
Директор
МБОУ «СОШ № 117
им. М.В. Стрельникова»
Феоктистова О.Г.



**Правила приема обучающихся
в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 117 им. М.В. Стрельникова»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», уставом общеобразовательной организации, с учетом мнения совета учащихся и совета родителей и регулируют правила приема учащихся в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 117 им. М.В. Стрельникова» (далее МБОУ «СОШ № 117»)

1.2. Один экземпляр Правил хранится в кабинете директора. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте в сети Интернет.

2. Прием обучающихся.

2.1. Прием на обучение в общеобразовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность, проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.2. Общеобразовательная организация, осуществляющая образовательную деятельность, обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.3. Преимущественное право приема имеют обучающиеся, проживающие на территории, за которой закреплена общеобразовательная организация.

2.4. В приеме в общеобразовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест в общеобразовательную организацию родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию вправе обратиться непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

2.5. Прием закрепленных лиц в МБОУ «СОШ № 117» осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.6. Все движение обучающихся оформляется приказом и данный приказ фиксируется в журнале классным руководителем.

2.7. В первый класс принимаются дети, достигшие 6,5 лет на 1 сентября текущего года и не имеющие медицинских противопоказаний, но не позже достижения ими восьми лет. В исключительных случаях при наличии вакантных мест по заявлению родителей (законных представителей) учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в более раннем или более позднем возрасте.

2.8. С целью проведения организованного приема граждан в первый класс, МБОУ «СОШ № 117» размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первый класс не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

2.9. Прием учащихся в МБОУ «СОШ № 117» осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 11-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

В заявлении родителями (законными представителями ребенка) указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

На каждого ребенка, зачисленного в 1 класс, заводится личное дело.

2.10. Родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории. Родители (законные представители) детей, не проживающий на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законного представителя прав ребенка) и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.11. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.12. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее. При приеме в учреждение на ступень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.13. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МБОУ «СОШ № 117» не допускается.

2.14. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Зачисление в МБОУ «СОШ № 117» оформляется распорядительным актом в течение 7 рабочих дней после приема документов. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. При завершении приема в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, МБОУ «СОШ № 117» осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

2.15. Для удобства родителей (законных представителей) детей МБОУ «СОШ № 117» вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

2.16. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.17. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МБОУ «СОШ № 117», ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

2.18. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3. Прием в 10 класс.

3.1. Прием обучающихся в 10 классы начинается после выдачи аттестатов об основном общем образовании в сроки, установленные общеобразовательным учреждением.

3.2. Для решения вопроса о зачислении в 10 класс выпускники 9-х классов или их родители (законные представители) представляют в общеобразовательное учреждение:

- заявление о приеме на имя директора МБОУ «СОШ № 117»;
- аттестат об основном общем образовании;

3.3. Документы, представленные выпускниками 9-х классов или их родителями (законными представителями), регистрируются через секретаря МБОУ «СОШ № 117» в журнале приёма заявлений в 10 класс.

3.4. Комплектование 10 классов завершается не позднее 30 августа.